

附件:

采购文件领取登记表

项目名称: _____

项目编号: _____

供应商全称 (公章):	
现委托_____ (被授权人的姓名) 参与本项目的采购活动。项目采购过程中答疑补充等相关文件都须响应供应商在相关网站上下载, 本单位会及时关注相关网站, 以防遗漏, 并承诺不以此为理由提出质疑。	
法定代表人 (签字或盖章):	
被授权人姓名:	联系电话:
第二代身份证号码:	
接收采购文件指定电子邮箱:	
获取时间:	
被授权人签字:	

注: (1) 后附法定代表人及被授权人身份证复印件并加盖供应商公章; (2) 供应商应完整填写表格, 并对内容的真实性和有效性负全部责任。