附件1

武进区长江流域退捕渔船渔民建档立卡工作规程

为规范我区长江流域退捕渔船渔民建档立卡工作，根据《武进区长江流域禁捕退捕工作实施方案》，特制定本工作规程。

一、工作原则

遵循全面、准确、客观、公开、公正的原则，做到每证必核、每船必查、每户必验，依法有序开展。

二、建档对象

太湖武进水域和武进区内河水域从事渔业生产性捕捞、持合法有效渔业捕捞许可证书（或三证合一后的“内陆渔业船舶证书”）的渔船渔民。

除本轮退捕建档立卡外，对前期退捕的太湖兼业捕捞渔船渔民，要开展建档立卡“回头看”工作，查漏补缺，切实摸清底数，逐级审核确认，完善相关程序，相关信息也应采集并建档立卡；前期已经录入长江流域重点水域退捕渔船管理信息系统的渔船渔民，也应做好“回头看”工作，完善相关信息。

三、建档内容

退捕渔船渔民档案必须一证一档，全面掌握渔民生产生活等情况，包括建档立卡渔船渔民基础信息确认表、身份证、户籍本、内陆渔业船舶证书（或渔业捕捞许可证书）复印件以及相关社保证明资料等内容，并结合退捕推进情况完善社保、转产就业、补偿补助等相关档案资料。各镇（街道）可根据实际，科学制定调查确认表格，形成资料齐全、内容完善的退捕渔船渔民档案。

四、建档程序

**（一）登记造册。**区农业农村局从“江苏省渔船管理信息系统”提取渔业船舶数据信息作为基准数据进行登记造册，将登记造册数据提供给各镇（街道），同时将所提取信息数据报市农业农村局。

**（二）现场核实。**各镇（街道）依据基准数据，对退捕渔船渔民相关情况逐户逐船进行现场调查核实，填写《建档立卡渔船渔民基础信息确认表》，收集船主身份证、户籍本、内陆渔业船舶证书（渔业捕捞许可证书）等复印件，退捕渔船渔民和工作组人员现场签字确认。

**（三）确认公示。**各镇（街道）汇总各村现场核实情况，各村组织评议，由村和镇（街道）进一步检查审核，重点对有举报和异议的调查结果进行审核认定。审核（盖章）后报区农业农村局进行公示，公示时间不得少于5天，公示及有关工作拍照留存，做到全过程记录。

**（四）录入建档。**公示期满无异议的，区农业农村局填报《建档立卡渔船渔民基础信息统计表》，经区退捕推进专项组复核并报区全面推进长江流域禁捕退捕工作领导小组办公室批准后，由区农业农村局将核准数据按要求录入“长江流域重点水域退捕渔船管理信息系统”；区农业农村局填报《建档立卡渔船渔民主要数据统计汇总表》，经区政府主要负责同志签字背书、盖章后，报送至市全面推进长江流域禁捕退捕工作领导小组办公室。

五、工作要求

**（一）明确责任落实。**以镇（街道）为单位组织实施。由有关部门、镇（街道）和村级干部联合组成工作组，抽调政治思想强、熟悉政策业务的人员参加，每个工作组不得少于2人。工作组成员对调查摸底结果负直接责任，并由所在村和镇（街道）负责同志对调查摸底结果签字（盖章）确认。调查摸底数据存有异议的，由区退捕推进专项工作组研究确认。退捕渔船渔民相关档案资料要按照“一证一档”的要求，统一归档，集中保存；要指定专人负责，加强跟踪管理，及时完善信息。

**（二）明确时间节点。**“长江流域重点水域退捕渔船管理信息系统”关闭时间节点为2020年7月底，区退捕推进专项组要及时督促建档、录入工作。原则上各镇（街道）在7月15日前报退捕渔船渔民基础信息至区农业农村局备案，区农业农村局在7月20日前完成“长江流域退捕渔船管理信息系统”的数据录入工作。《建档立卡渔船渔民主要数据统计汇总表》签字背书盖章纸质稿于7月20日前报送至市全面推进长江流域禁捕退捕工作领导小组办公室。

**（三）明确工作纪律。**长江流域退捕渔船渔民摸清底数、建档立卡工作是实施长江流域禁捕退捕的基础性工作，政策性强、涉及面广，工作量大，时间紧迫，又时值新冠疫情防控特殊时期和夏季高温时节，各镇（街道）必须提高思想认识，加强组织领导和工作支持力度，严明工作纪律。在建档立卡过程中，要公布举报电话，严禁弄虚作假，严禁亲友代替，严禁口头调查或推测估计。一旦出现工作不到位、工作落实不力、瞒报漏报、敷衍塞责等问题，将一律追责问责，严肃查处。

附表：1.建档立卡渔船渔民基础信息确认表

2.建档立卡渔船渔民基础信息统计表

2-1江苏省退捕渔船（船主）信息明细表

2-2江苏省退捕渔民信息明细表

2-3江苏省退捕渔船辅助船明细表

2-4江苏省退捕渔船网具明细表

3.建档立卡渔船渔民主要数据统计汇总表

4.退捕渔船渔民建档立卡工作流程图

附表1

建档立卡渔船渔民基础信息确认表

船主姓名：

家庭住址： （镇） 村 组

身份证号：

捕捞证号：

武进区禁捕退捕工作领导小组

2020年制

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 渔  船  信  息 | 船主姓名： | | | | | | | | | 捕捞许可证编号： | | | | | | |
| 捕捞许可证类型: 1.普通 2.专项 | | | | | | | | | 渔船类型：1.机动 2.非机动 | | | | | | |
| 额定功率(千瓦)： | 吨位(吨): | | | | | | | | 船长(米)： | | | | | | 船宽(米)： |
| 船体材料：1.钢制 2.木质 3.玻璃钢 4.水泥 5.其它 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 捕捞区域：1.水生生物保护区 2.非水生生物保护区 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 水域性质：1.长江干流 2.重要支流 3.大型通江湖泊 4.其他水域 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 作业方式： | | | | | | 作业场所： | | | | | | | | 退捕状态： | |
| 网具类型： | | | | | | 网具数量: | | | | | | | | 评估船值： | |
| 退捕时间： | 计划处理方式:1.拆解报废 2.改作他用 | | | | | | | | | | | | | | |
| 管辖省份： | | | | | | 管辖市： | | | | | | | | 管辖县： | |
| 备注： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 船  主  信  息 | 船主姓名: | 身份证号: | | | | | | | | 联系电话： | | | | | | |
| 性别：1.男 2.女 | 年龄： | | | | | | 渔民类型: 1.专业渔民 2.兼业渔民 | | | | | | | | 身体健康状况: |
| 镇、街道： | | | | | | | | | | 村： | | | | | |
| 详细地址: | | | | | | | | | | | | | | | |
| 文化程度：1.没上过学 2.小学 3.初中 4.高中及以上 | | | | | | | | | | | | | 就业状况： | | |
| 家庭人口数： | 从事捕捞人口数： | | | | | | | | 需赡养人数: | | | | | | 需抚养人数: |
| 家中是否有人患重大疾病或残疾: 1.是 2.否 | | | | | | | | | 是否为贫困人口(已建档立卡)：1.是 2.否 | | | | | | |
| 是否低保人口：1.是 2.否 | | | | 是否参加社保：1.是 2.否 | | | | | | | | | 是否参加医保：1.是 2.否 | | |
| 是否以船为居：1.是 2.否 | | | | 建房时间: | | | | | | | | | 住房面积(平方米)： | | |
| 近三年捕捞收入(元)： | 2017年： | | | | | | | | 2018年： | | | | | | 2019年： |
| 近三年家庭收入(元)： | 2017年： | | | | | | | | 2018年： | | | | | | 2019年： |
| 近三年家庭支出(元)： | 2017年： | | | | | | | | 2018年： | | | | | | 2019年： |
| 林果面积(亩)： | 承包水域面积(亩)： | | | | | | | | 经济作物面积(亩)： | | | | | | |
| 备注： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 渔  民  信  息 | 渔民姓名: | 身份证号: | | | | | | | | 联系电话： | | | | | | |
| 性别：1.男 2.女 | 年龄： | | | | | | 渔民类型: 1.专业渔民 2.兼业渔民 | | | | | | | | 健康状况: |
| 与船主关系： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 是否在校生：1.是 2.否 | | | | | | | 文化程度：1.没上过学 2.小学 3.初中 4.高中及以上 | | | | | | | | |
| 是否参加社保：1.是 2.否 | | | | 是否低保人口：1.是 2.否 | | | | | | | | | 是否参加医保：1.是 2.否 | | |
| 家中是否有人患重大疾病或残疾: 1.是 2.否 | | | | | | | | | 是否为贫困人口(已建档立卡)： 1.是 2.否 | | | | | | |
| 是否以船为居：1.是 2.否 | | | | | 就业状况： | | | | | | | | 备注： | | |
| 网具信息 | 网具名称： | 网具价值(元): | | | | | | | | 网具规格： | | | | | | 网具情况： |
| 备注： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 辅助船只 | 辅助船只名称： | | | 用途： | | | | | | | | 船体材料： | | | | |
| 长度： | | | 宽度： | | | | | | | | 船只颜色： | | | | |
| 领导小组盖章确认：  时间： 年 月 日 | | | 镇（街道）盖章确认：  时间： 年 月 日 | | | | | | | | | | 村组织盖章确认：  时间： 年 月 日 | | | |
| 调查员签字确认：  组长：  调查员：调查员：  时间： 年 月 日 | | | | | | | | | 退捕渔民签字确认：  时间： 年 月 日 | | | | | | | |

填 写 说 明

1．本表相关信息由工作小组人员根据调查情况填写，不得涂改；

2．主机功率（千瓦）、载重吨数（吨）、船只长度（米）、船只宽度（米）：精确到小数点后一位数；

3．作业方式：捕捞许可证登记的作业方式；

4．作业场所：捕捞许可证登记的作业场所；

5．退捕状态：未退捕、已退捕、其他安排（待退捕）、提前（自主）退捕；

6．退捕时间:签订退捕补偿协议的时间，在签订协议后补充填写；

7．备注（渔船信息一栏）：提前退捕情况说明；

8．详细地址：请具体到所属区、镇（街道）、村，具体住址。

9．与船主关系：夫妻，父母，子女，兄弟姐妹，其他；

10．长度、宽度：精确到小数点后一位数；

11．领导小组盖章确认由农业农村部门代章；

12．A4纸正反面打印，按一式三份留存。

附表2-1

江苏省退捕渔船（船主）信息明细表

区人民政府（盖章） 负责人： 审核人： 填报人：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 县  (市、  区) | 捕捞  许可  证编  号 | 额  定  功  率  (千  瓦) | 捕捞区域 | 水域性质 | 退捕状态 | 船  主  姓  名 | 渔民  类型 | 家  庭  人  口  数 | 从事  捕捞  人口  数 | 家中  是否  有人  患重  大疾  病 | 是否  为贫  困人  口 | 是否  以船  为居 | 船主  身份  证号  码 | 是  否  低  保  人  口 | 是  否  参  加  社  保 | 是  否  参  加  医  保 | 船  主  备  注 |
|  |  | 示  例 |  | 水生生物保护区  非水生生物保护区 | 长江干流  重要支流  大型通江湖泊  其他水域 | 待退捕  已退捕  其他安排(暂不退捕)  提前(自主)退捕 |  | 专业  兼业 |  |  | 是  否 | 是  否 | 是  否 |  | 是  否 | 是  否 | 是  否 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：导入数据中不能有空格或换行，否则无法导入。导入数据时请删除示例和备注。

附表2-2

江苏省退捕渔民信息明细表

区人民政府（盖章） 负责人： 审核人： 填报人：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 县  (市、区) | 捕捞许可证  编号 | 渔民  姓名 | 身份证  号码 | 船主  关系 | 是否  参加  社保 | 渔民  类型 | 是否  参加  医保 | 是否  在校生 | 是否  低保  人口 | 退捕  状态 | 是否为  贫困  人口 | 家中是否  有人患  重大疾病  或残疾 | 是否  以船  为居 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附表2-3

江苏省退捕渔船辅助船明细表

区人民政府（盖章） 负责人： 审核人： 填报人：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 县(市、区) | 捕捞许可证编号 | 辅助船只名称 | 长度 | 用途 | 宽度 | 船体材料 | 船只颜色 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附表2-4

江苏省退捕渔船网具明细表

区人民政府（盖章） 负责人： 审核人： 填报人： 审

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 县(市、区) | 捕捞许可证编号 | 网具名称 | 渔具规格 | 网具价值 | 网具情况 | 备注信息 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

附表3

建档立卡渔船渔民主要数据统计汇总表

区人民政府（盖章） 填报时间：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 管辖县 | 退捕渔船  数量  （证） | 退捕渔民  数量  （人） | 退捕  功率  (千瓦) | 捕捞区域 | | 水域性质 | | | |
| 保护区 | 非保护区 | 长江干流 | 重要支流 | 通江湖泊 | 其他水域 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填报人： 联系电话：

备注：1、以市为单位上报，并附县（市、区）汇总表（附表须经县政府主要负责同志背书签字并盖章）；

2、表格于2020年7月25日前上报；

3、汇总表填报须与长江流域重点水域退捕渔船管理信息系统填报一致。

附表4

武进区退捕渔民建档立卡工作流程图

**登**

**记**

**造**

**册**

提取渔船管理信息系统内渔业船舶数据作为基准数据，给各镇（街道）和市农业农村局

所在村及镇（街道）进一步审核（盖章）确认后，报区农业农村局

《建档立卡渔船渔民主要数据统计汇总表》经区政府主要负责同志签字背书、盖章后，报市禁捕退捕工作领导小组办公室

**录入建档**

**现场核实**

区退捕推进专项组复核，批准录入建档，

区农业农村局将核准数据录入“长江流域重点水域退捕渔船管理信息系统”并维护更新

所在村对退捕渔民及有关情况进行评议

退捕渔民和工作组人员现场签字确认

逐证逐船现场调查核实，填写《建档立卡渔船渔民基础信息确认表》并收集相关材料

区农业农村局对退捕对象及有关信息进行公示，

公示时间不少于5天

**确认公示**

镇（街道）组织实施。由有关部门、镇（街道）和村级干部联合组成若干工作组

公示期满无异议的，区农业农村局

填报《建档立卡渔船渔民基础信息统计表》

公示期满无异议的，填报《建档立卡渔船渔民基础信息统计表》

公示期满有异议的，返回核实确认。

附件2

武进区长江流域退捕船网工具回收

处置指导意见

根据《武进区长江流域禁捕退捕工作实施方案》（以下简称《方案》）要求，制定船网工具回收处置指导意见，请结合实际参照实施。

一、实施范围

凡在《方案》确定的应当退捕并已建档立卡的渔船，以及随船使用的合法捕捞网具均属回收范围。

二、实施原则

**1．应收尽收。**凡符合条件的专业、兼业渔民的退捕船网工具均应回收处置。

**2．镇级组织。**退捕船网工具由退捕渔民户籍所在镇（街道）组织回收、登记和封存拆解处置。

**3．合理补偿。**相关镇（街道）组织专业评估公司统一评估渔民已登记、已确认的退捕船网工具价值，所评估价值作为补偿依据。

**4．公开透明。**船网工具的回收处置须在《退捕渔民建档立卡调查确认表》的基础上开展，并公开操作流程和估值标准。

**5．无害化处置。**对回收的船网工具，尽可能资源化利用；对没用利用价值的，委托专业机构进行无害化处理，避免对环境造成污染。

三、实施步骤

**1．登记确认。**入户（登船）登记、确认退捕渔民所有的船网工具，形成统计明细表及汇总表，同时做好政策宣传解读工作。

**2．查验核实。**公示退捕渔民船网工具登记、确认情况。评估前拍摄退捕渔民站立船头的全景照片。

**3．专业评估。**专业评估公司评估退捕渔民已登记、确认的船网工具；评估时，统一编号，并做好标记，明确持有人管理责任和义务。

**4．签订协议。**核算和核实退捕渔民船网工具补偿金额，与退捕渔民签订《退捕补偿协议》及《不再从事渔业捕捞承诺书》，公示退捕补偿内容及金额。

**5．交验登记。**退捕渔民将已评估的船网工具自行送到指定位置，由持有人、回收拆解处置企业现场工作责任人、镇（街道）监督人员等进行交验，交验内容为是否与评估明细（数量、编号和标记等）一致，现场填写《退捕船网工具交验表》，并交验《内陆渔业船舶证书》，在《退捕船网工具交验表》上签字确认。

**6．资金兑付。**根据《退捕补偿协议》和《退捕船网工具交验表》，向退捕渔民支付退捕补偿资金。

**7．集中处置。**集中统一处置回收船网工具，由处置单位现场工作责任人、镇（街道）监督人员、村监督人员共同在专用生产设备处置证明上签字，处置单位加盖单位公章。

**8．资料归档。**按照“一船一档”建立船网工具退捕档案，报区农业农村局备案。归档资料包括：（1）船舶所有人身份证明（复印件）；（2）退捕渔民站立船头的全景照片；（3）在册渔船《内河渔业船舶证书》注销证明；（4）评估报告书；（5）公示照片及结果；（6）《退捕补偿协议》（原件）；（7）《不再从事渔业捕捞承诺书》（原件）；（8）《退捕船网工具交验表》（原件）；（9）《退渔船网工具拆解、销毁或处理证明》；（10）相关的工作视频及照片；（11）其他相关资料。

镇（街道）留存备查资料：（1）镇（街道）工作领导小组及工作小组成员名单；（2）船网工具统计明细表及汇总表；（3）评估单位确定船网工具评估价值资料；（4）退捕船网工具核算明细表；（5）退捕补偿发放记录；（6）相关工作视频及照片；（7）其他相关资料。